ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ АННОТАЦИИ ДОКЛАДА

НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА

Автор И.О.1), Автор И.О.2), Автор И.О.3)

1) Место работы, город;

2)Место работы, город;

3)Место работы, город.

Тел.: (999 9999999); Факс: (999 9999999) (автора-корреспондента)

E-mail: (автора-корреспондента)

Текст аннотации (не более 200 слов) в формате А4, ориентация страницы – книжная.

Шрифт - Times New Roman 10 pt (везде, включая название и авторов), междустрочный интервал – 1, выравнивание текста – по ширине.

Поля: левое – 3 см; правое, верхнее и нижнее – по 2 см.

Номер страницы просьба не ставить.

**Ключевые слова: не более пяти слов или словосочетаний**

***Аннотации докладов и доклады, отобранные председателями секций, предполагается опубликовать в отдельном выпуске Акустического журнала и электронном журнале «Ученые записки физического факультета МГУ»***

***К файлу с аннотацией доклада (объемом не более 200 слов)***

***необходимо приложить файл с заявкой на участие***